

株式会社セブンワン雇用条件

雇用形式	正社員形式雇用。試用期6个月
雇用条件	持有日语资格证书N3以上（会话能力N2程度）
社保福利方面	雇用保险, 劳灾保险, 后生年金, 介护保险等. 每年一次健康体检
工作地点	日本道路公团全国高速公路服务站内运营饮食店铺(具体工作地点由录取后公司分配)
工作内容	后厨帮厨, 小礼品贩卖, 前台收银, 外国游客翻译接待等全方面工作(由公司分配)
工作时间	8小时工作1小时休息共计9小时, 基本上没有工作时间以外的加班, 特殊情况有的同时按照额外已工作时间公司支付加班费与员工
休假日	基本三勤一休or四勤两休(不分周六日与节假日)每个月有两天员工可以自由决定休息日(提前一个月排班时需告知)其余休息日由公司分配

工资待遇

支給	税前基本工资	¥180,000	
	加班费		每日8小时以上额外工作时间支付加班费 正常工作时间外 基本工资 / (1天的工作时间 x 每月的工作天数) x 1.25 小数点以下四舍五入
	交通费支付	¥4,000	公司每月另加4000日元交通费
员工支付费用	健康保险	¥7,650	日本法定组合健康保险, 随工资变动而随之改变
	介护保险	¥1,080	
	后生年金	¥16,470	日本法定后生年金, 随工资变动而随之改变
	雇用保险	¥552	日本法定失业保险, 随工资变动而随之改变
	所得税	¥3,310	日本法定所得税, 随工资变动而随之改变
	住民税		进公司第二年开始需缴纳日本政府
	概算公寓费用	¥30,000	选择公司签约房产后每月从员工工资扣除30000日元前后 (※公寓头金礼金以及其他前期费用由公司负担)
	员工支付概算费用	¥59,062	
税后手拿概算工资		¥124,938	※补助4000日元交通费后的手拿概算工资

其他条件

内容	説明
来日及初次到达工作地点费用	接机, 房地产签约完毕之前由公司负担食宿费。 房地产签约完半奔赴工作地点开始由员工自理(公司签约房产后是空房, 住宿用品, 日常用品, 以及等等由员工自己准备)
工资支付日	首月工资支付日在下月月底如(※2019年4月20日开始工作~5月31日支付首月出勤日工资。※2019年6月30日支付5月全勤工资)
就职签证申请费用	本人负担来日签证办理费用
交通费	基本自行车通勤20-40分钟到达工作地点 ※自行车费用由员工自费(公司每月有4000日元交通费支付) (※上記工资待遇) 如有变动再进行调整
员工公寓	公司支付前期公寓头金, 礼金, 押金等相应费用等全权负责, 每月房租公司扣除员工工资概算30000日元(※根据公司选择不动产实费扣除)
	1~3个人住一个公寓(按公寓构造状况公司安排入住人员人数)
	入住以后, 如有损坏房屋设施(吸烟, 垃圾, 墙壁损坏等)由员工个人进行赔偿 员工自己选择租别的公寓时, 头金, 礼金, 押金等相应费用, 以及每月房租由员工个人负担(※工资待遇中不扣除不动产概算费用30000日元)
工作地点变更	公司地点变更时由公司负担交通费以及搬家费用